

Digitales Klassenbuch am HHG

Handbuch für Eltern
Stand: September 2024



Überblick

Der Schulmanager ist ein System, auf das Lehrer*innen, Schüler*innen und Eltern über den Browser oder eine App zugreifen. In der Regel erhalten beide Eltern einen separaten Zugang.



Die Daten (Schülerdaten, Stundenpläne, Klassenbucheinträge, Noten usw.) werden in der Cloud eines Dienstleisters gespeichert¹.

Module

Der Schulmanager ist modular aufgebaut. Jede Schule hat prinzipiell freie Wahl, welche Module sie buchen und einsetzen möchte. Für Sie als Eltern sind die folgenden Module relevant:

Klassenbuch	Zeigt die Fehlzeiten ihres Kindes im bisherigen Schuljahr
Krankmeldung	Sie können ihre Kinder über die App krankmelden.
Stundenplan	Zeigt den aktuellen Stundenplan Ihres Kindes
Elternbriefe	Briefe, z.B. von der Klassenleitung mit Möglichkeit der Rückmeldung
Kalender	Der Schulkalender mit allen wichtigen Terminen des Jahres
Klassenarbeiten	Alle anstehenden Termine für Klassenarbeiten
Elternsprechtag	Organisation der Gesprächstermine für den Elternsprechtag
Wahlfächer	Schüler*innen wählen AGs, Diffkurse, Projektwochen etc.
Zahlungen	Beiträge einsammeln für Projekte, Klassenfahrten etc.

¹ Die Daten werden in verschlüsselter Form gespeichert, so dass weder der Dienstleister noch Mitarbeiter des Schulmanagers Einblick in die Daten haben können. Der Dienstleister ist nach dem IT-Grundschutz des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik zertifiziert, was bedeutet, dass alle aktuell als sinnvoll erachteten Maßnahmen eingesetzt werden, um das System gegen Ausfälle und Verlust oder Diebstahl von Daten zu schützen.

Login

Die Zugänge per Schulmanager-App und per Browser bieten grundsätzlich die gleichen Möglichkeiten. App und Browserzugang benötigen eine Internetverbindung.

Die **App** kann über die gängigen Appstores auf dem Smartphone oder Tablet installiert werden.

Beim ersten Login geben Sie den Zugangscode ein, den Sie von der Schule erhalten haben. Sie werden aufgefordert, ein **Passwort** zu vergeben. Die App merkt sich dieses, so dass Sie es nicht jedesmal eingeben müssen.

Da Sie mit der Schulmanager-App Ihre Kinder krankmelden (und damit auch entschuldigen) können, achten Sie bitte darauf, dass Ihre Kinder Ihren App-Zugang nicht nutzen können.

Um sich mit dem **Browser** einzuloggen, verwenden Sie folgenden Link:
login.schulmanager-online.de

Schulmanager Online

Appdafuer GmbH

Mit Schulmanager Online den Schulalltag vereinfachen



2,6★

1.844 Rezensionen

500.000+

Downloads



USK ab 0 Jahren

Installieren

Schulmanager-App: Übersicht

Im folgenden werden Screenshots der Browser-Version gezeigt; die App funktioniert ähnlich. In der Kopfleiste können Sie die verschiedenen **Module** auswählen. Nach dem Einloggen zeigt der Schulmanager zudem eine Übersicht einiger Module, wie z.B. Krankmeldungen.

Beispiel Startseite Eltern

The screenshot shows the parent dashboard of the Schulmanager application. At the top, there is a blue header with the 'Schulmanager' logo on the left, a 'Module' dropdown menu in the center, and a user profile icon on the right. Below the header, there are four main menu items: 'Elternbriefe' (with an envelope icon), 'Klassenarbeiten' (with a document icon), 'Zahlungen' (with a Euro symbol icon), and 'Kalender' (with a calendar icon). Below these, there are two large blue buttons: 'Klassenarbeiten' and 'Krankmeldung'. The 'Klassenarbeiten' button leads to a page that says 'Aktuell sind keine Klassenarbeiten geplant.' with a 'Details' button. The 'Krankmeldung' button leads to a page that says 'Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.' with a 'Zur Krankmeldung' button.

Krankmeldung

Sollte Ihr Kind krank sein, können Sie es über die Schulmanager-App krankmelden. Diese Form der Krankmeldung **gilt auch bereits als Entschuldigung**. Eine schriftliche Entschuldigung entfällt damit. Die Krankmeldung muss allerdings **vor 8:00 Uhr morgens** erfolgen. Ansonsten müssen Sie wie gehabt im Sekretariat des HHG anrufen.

Klassenbuch

Das Modul „Klassenbuch“ zeigt eine Übersicht über die Fehlzeiten Ihres Kindes. Man kann den Zeitraum für die Berechnung der Fehlzeiten einstellen, die Voreinstellung ist vom Beginn des Schuljahres bis zum aktuellen Datum. Die Übersicht zeigt die Fehlzeiten in einzelnen Stunden im Stundenplan, sowie eine Zusammenfassung nach Fächern.

Abwesenheit insgesamt
3,4 % (6,22 / 183 Std.)

Abwesenheit nach Fächern

Fach	Abwesenheit
Englisch ab Kl. 5	12 % (2,00 / 17 Std.)
Mathematik	11 % (2,00 / 18 Std.)

Abwesenheit nach Stunden

Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1	4 % (0,22 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	17 % (1,00 / 6 Std.)
2	0 % (0,00 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	17 % (1,00 / 6 Std.)
3	0 % (0,00 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 5 Std.)	17 % (1,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)
4	0 % (0,00 / 5 Std.)	0 % (0,00 / 5 Std.)	17 % (1,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)	0 % (0,00 / 6 Std.)

Kalender

Das Modul „Kalender“ zeigt alle öffentlichen Termine des HHGs.

Sie können die einzelnen Kalender-Kategorien ein- oder ausblenden. Der Kalender kann auch abonniert und in gängige Kalender-Programme (Outlook, iOS Kalender, Google Kalender usw.) integriert werden.

Stundenplan



Im Modul „Stundenplan“ erhalten Sie Einblick in den aktuellen Stundenplan (inklusive Vertretungen) Ihres Kindes. Der Stundenplan wird maximal eine Woche in die Vergangenheit und zwei Tage in die Zukunft angezeigt.

Klassenarbeitstermine



Im Modul „Klassenarbeiten“ erhalten Sie Übersicht über die ausstehenden Termine aller Klassenarbeiten Ihres Kindes.

Elternbriefe



Die Klassenleitungen oder die Schulleitung können Elternbriefe an die Eltern einer Klasse, Jahrgangsstufe oder ggf. auch der ganzen Schule versenden. Als Eltern werden Sie auch per Email über jeden neuen Elternbrief informiert.

Elternbriefe bieten die Möglichkeit einer **Rückmeldung**, z.B. die Zustimmung zur Teilnahme an einem Ausflug. Ihre Rückmeldung wird dann an die Klassen- bzw. Schulleitung übermittelt.

Zahlungen



Das Modul „Zahlungen“ bietet die Möglichkeit, Beiträge für Ausflüge, das Kopiergeld und ähnliche Zahlungen einzusammeln.

Zahlungsaufforderungen enthalten einen Code, den Sie bei Überweisung im Verwendungszweck angeben. Anhand des Codes erkennt der Schulmanager die Zahlungen, und die Lehrkraft, die die Zahlung in Auftrag gegeben hat, kann die Eingänge mit Schulmanager mitverfolgen.